





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 1392/16.09.2025

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, SAT COPĂCENI, COMUNA RACOVITȚA

PLAN MANAGERIAL

An școlar 2025-2026

ARGUMENT

Planul managerial al Școlii Gimnaziale Sat Copăcenii, Comuna Racovița pentru anul școlar 2025-2026 este elaborat având la bază repererele tematice transmise de Ministerul Educației și Cercetării pentru inspectoratele școlare și unitățile de învățământ. Documentul de prognoză creionează programele pentru îndeplinirea țințelor strategice cuprinse în Planul Strategic Instituțional al Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea și acțiunile întreprinse pentru realizarea obiectivelor propuse.

În concordanță cu Programul de guvernare, prioritățile pentru anul școlar 2025-2026 sunt următoarele:

- Asigurarea aplicării corecte a prevederilor *Legii învățământului preuniversitar*;
- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional;
- Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea programelor școlare în vigoare;
- Debirocratizarea reală a activității cadrelor didactice prin reducerea numărului de comisii și a documentelor aferente acestora, conform ROFUIP și promovarea unui act educațional de calitate centrat pe nevoile elevului;
- Asigurarea calității evaluării cu accent pe evaluarea formativă (evaluarea continuă și prin examene naționale) având ca reper noile programe și învățarea hibridă și utilizarea evaluării cu scop de optimizare a procesului de predare-învățare;
- Prevenirea și diminuarea diferitelor acte de violență;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării, astfel încât să se asigure progresul elevilor;
- Atingerea de către elevi a standardelor naționale, reflectate la nivelul competențelor dobândite de către aceștia și în rezultatele obținute la examenele și evaluările naționale și de certificare a calificării profesionale;
- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu, cu accent pe proiectarea curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examene naționale;
- Promovarea dimensiunii europene a educației în contextul noului Regulament privind programul Erasmus 2021 – 2027.

Pornind de la aceste priorități ale educației pentru anul școlar 2025-2026, conducerea Școlii Gimnaziale Sat Copăceni, Comuna Racovița își propune îmbunătățirea calității educației și a formării profesionale la nivelul școlii prin măsuri de optimizare a strategiilor manageriale.

Pentru a sprijini obținerea de rezultate mai bune în învățare și pentru a înlătura obstacolele din calea succesului educațional, vor fi implementate instrumente de politici educaționale care includ:

- ✚ dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a întregului proces instructiv-educativ din școală;
- ✚ furnizarea de servicii de educație de calitate;
- ✚ desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientate spre învățare;
- ✚ adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare la nevoile elevilor și utilizarea tehnologiei digitale și a platformelor de învățare online asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil;
- ✚ promovarea unor politici de antisegregare active și acordarea de sprijin suplimentar pentru școlile din zonele defavorizate;
- ✚ corelarea ofertei educaționale cu nevoile și preferințele educabililor;
- ✚ îmbunătățirea managementului școlar în conducerea echipelor în condiții de criză prin participarea directorului, dir. adjunct la cursuri și webinarii organizate de ISJ Vâlcea în domeniul managementului și leadershipului școlar consolidarea orientării și consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- ✚ participarea la învățarea pe tot parcursul vieții și creșterea relevanței experiențelor dobândite prin implicarea în proiectele Erasmus+;
- ✚ implicarea părinților în activitățile școlii și întărirea colaborării cu comunitatea.

PREMISE

Prioritatea Școlii Gimnaziale Sat Copăceni, Comuna Racovița o reprezintă **consolidarea unui învățământ de calitate**. În acest sens, în anul școlar 2025-2026, întreaga activitatea se va desfășura în concordanță cu următoarele direcții de acțiune:

1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ME și politicile europene;
2. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlii, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale;
3. Întocmirea documentelor administrative și școlare în acord cu legislația în vigoare;
4. Consolidarea progresului în activitatea instructiv-educativă;
5. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la webinarii și cursuri de formare continuă și perfecționare, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a actului managerial;

6. Utilizarea noilor tehnologii digitale în procesele de învățare-predare-evaluare;
8. Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat;
9. Reducerea violenței și a fenomenului de bullying din școală;
10. Aplicarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial;
11. Soluționarea transparentă și eficientă a adreselor, notelor, sesizărilor, petițiilor și reclamațiilor;
12. Crearea unui climat de siguranță sanitară și fizică în unitatea de învățământ;
13. Atragerea de resurse de finanțare prin proiecte și gestionarea eficientă a celor existente;
14. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri și adecvarea ofertei educaționale la cerințele educabililor.

Strategia Școlii Gimnaziale Sat Copăceni, Comuna Racovița este elaborată pornind de la premisa că învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

Conducerea Școlii Gimnaziale Sat Copăceni, Comuna Racovița își propune să asigure derularea procesului instructiv-educativ în concordanță cu cerințele de integrare a învățământului preuniversitar românesc în spațiul european. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, precum și de personalul școlii.

Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

CONTEXT LEGISLATIV

- ♣ ORDIN nr. 6.614/11 septembrie 2024, privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025—2026;
- ♣ Ordin nr. 5722/27.09.2022 privind modificarea și completarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ;;

- ↓ Ordinul M.E nr. 6479/2024 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2025-2026;
- ↓ Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- ↓ Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ↓ Legea nr.53/2003 cu modificările și completările ulterioare-Codul Muncii;
- ↓ O.M.E. nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP;
- ↓ O.M.E. nr. nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ↓ O.M.E. nr. 6106/ 2020 pentru aprobarea regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ↓ O.M.E. nr. 4.224/2022 privind Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile
- ↓ Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ↓ Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare;
- ↓ Ordinul M.E.N. nr. 4203/30.07.2018 pentru modificarea Anexei nr. 1 la OMETs 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- ↓ O.M.E.N. nr.4831 din 30.08.2019 privind aprobarea Codului cadru de etică al personalului didactic din învățământul universitar;
- ↓ Legea nr.52/2003, cu modificările și completările ulterioare privind transparența decizională în administrația publică. O.M.E.C. nr.4979/2020 privind aprobarea Metodologiei pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examenele naționale;
- ↓ Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.

PRINCIPII ȘI VALORI PROMOVATE

Coerența actului managerial influențează pozitiv calitatea învățământului. Îmbunătățirea eficienței actului de educație se bazează pe diverse acțiuni, de la maximizarea potențialului de învățare prin promovarea metodelor interactive, prelungirea programelor de pregătire a elevilor în școală, implicarea mai eficientă a educatorilor și până la dezvoltarea instruirii asistate de calculator. Pentru desfășurarea în condiții optime a activității, conducerea Școlii Gimnaziale Sat Copăceeni, Comuna Racovița propune promovarea următoarelor **PRINCIPII**:

- ✓ principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- ✓ principiul descentralizării autorității educaționale;
- ✓ principiul transparenței și al răspunderii publice;
- ✓ principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- ✓ principiul eficienței manageriale și financiare;
- ✓ principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- ✓ principiul educației incluzive;
- ✓ principiul promovării interculturalității;
- ✓ principiul respectării diversității culturale;
- ✓ principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- ✓ principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- ✓ principiul învățării pe parcursul întregii vieții;
- ✓ principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră;
- ✓ principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- ✓ principiul participării și responsabilizării părinților.

VALORI:

- **INTEGRITATE** – corectitudine, onestitate, dreptate față de beneficiarii educației;
- **ETICĂ** – valori și principii morale;

- **TRANSPARENȚĂ** – prezentarea obiectivă a informațiilor de interes general;
- **COLABORARE** – a participa în echipă la realizarea unei acțiuni;
- **IMPLICARE** – angajare în acțiune;
- **ADEVĂR** – concordanță între cunoștințele noastre și realitate;
- **COMPETENȚĂ** – profesionalism, deschidere, perfecționare și excelență;
- **COMUNICARE EFICIENTĂ** – transmitere optima a informației;
- **DEMNITATE** – prestigiu și autoritate morală față de elevi, părinți, cadre didactice;
- **RESPONSABILITATE** – asumarea activității și gestionare eficientă

I. CADRUL STRATEGIC NAȚIONAL PENTRU DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN ROMÂNIA

REPERE COMUNE:

- ✚ Asigurarea de șanse egale de acces și îmbunătățirea participării școlare;
- ✚ Asigurarea calității educației și în educație la toate nivelurile de învățământ;
- ✚ Promovarea unui curriculum/a unor programe de studii și a unor sisteme de evaluare/examinare care să permită dobândirea de competențe relevante pe piața muncii;
- ✚ Promovarea bunei guvernanțe;
- ✚ Asigurarea autonomiei unităților de învățământ și asumarea responsabilității publice;
- ✚ Îmbunătățirea sistemului de formare inițială și continuă a resurselor umane – continuarea implementării proiectului CRED;
- ✚ Finanțarea corespunzătoare a sistemului și modernizarea infrastructurii (inclusiv echipamente electronice și laboratoare virtuale);
- ✚ Finanțarea și dotarea cu tablete și laptopuri necesare derulării învățământului blended-learning;
- ✚ Utilizarea noilor tehnologii (manuale digitale și metode interactive de predare – învățare – evaluare, acces la Internet, platforme E-learning etc.);
- ✚ Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (inclusiv multiplicarea parteneriatelor cu mediul economic);
- ✚ Încurajarea mobilității educaționale și a cooperărilor europene și internaționale.

II. REPERE TEMATICE ME PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

- ✓ Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ME și politicile europene
- ✓ Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii
- ✓ Promovarea învățării pe tot parcursul vieții
- ✓ Utilizarea noilor tehnologii și a platformelor educaționale online în procesele de învățare – predare – evaluare.

III. STRATEGIA PRIVIND REDUCEREA PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII ÎN ROMÂNIA

Pilonul I: Asigurarea accesului la educație de calitate pentru toți copiii:

- ❖ Educație timpurie – implementarea curriculumului
- ❖ Programe sociale
- ❖ Monitorizarea frecvenței elevilor la cursuri – legătura cu familia

Pilonul II: Asigurarea finalizării învățământului obligatoriu de către toți copiii:

- ❖ Detectarea timpurie a elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii

IV. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității

- pregătirea științifică și managerială a persoanelor din funcțiile de conducere și oferirea consultanță personalului din subordine prin prisma experienței profesionale și manageriale acumulate;
- activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional, soluții alternative pentru asigurarea continuității și a oferiții accesului egal la educație);
- nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare, raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);

- rezultatele inspecțiilor (de toate tipurile) din anul școlar anterior pentru elaborarea PDI și a programelor de dezvoltare profesională de la nivelul școlii;
- conștientizarea conceptului de învățare pe tot parcursul vieții de către CD/D/DA, prin participarea la cursuri/schimburi de experiență/diseminări de bune practici/cercuri pedagogice/întâlniri și/sau ședințe de lucru etc.;
- Raport/Rapoarte de Inspecție/de Activitate/Asistență/Notă/-e de control și alte documente oficiale încheiate și măsurile luate pentru remedierea problemelor semnalate pentru asigurarea calității în educație;
- (auto)evaluarea cu regularitate a performanțelor manageriale, respectarea direcțiilor strategice stabilite;
- funcționalitatea și respectarea legalității de către consiliul de administrație/consiliul profesoral;
- asigurarea fluxului informațional corect;
- actualizarea permanentă a site-ului școlii;
- gestionarea corectă a bazei materiale existente, a instituției în general;
- întocmirea documentelor oficiale cu simț de răspundere și urmărirea corectitudinii lingvistice și gramaticale pentru asigurarea calității materialelor elaborate;
- respectarea atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor;
- asigurarea caracterului corect prin respectarea regimului juridic al documentelor oficiale;
- aplicarea în munca la clasă a cunoștințelor dobândite prin participarea la cursuri de formare;
- verificarea monitorizării și implicării în rezolvarea problemelor elevilor, existența unor planuri de măsuri specifice;
- implicarea în actul decizional a partenerilor din comunitate/asumarea responsabilității în actul decizional;
- procesul decizional trebuie să se bazeze pe date concrete, corecte, colectate cu exactitate și utilizate eficient;
- eliminarea barierelor pentru realizarea schimbării în bine și motivarea CD pentru a obține efectul scontat în obținerea rezultatelor anticipate, în aplicarea strategiilor instituționale;
- scăderea ratei absenteismului și a abandonului școlar;
- implicarea reală a CEAC și feed-back-ul oferit de aceasta;
- accesarea programelor europene;
- calitatea documentelor elaborate;
- depășirea barierelor personal-emoționale;
- diligențe pe lângă CL/CJ pentru alocarea de fonduri în vederea realizării obiectivelor instituționale;
- funcționarea claselor în temeiul legii;
- funcționalitatea comisiilor din școală;

- dovezi materiale care aparțin următoarelor tipuri de date/documente/informații:
 - a) reglementări legale;
 - b) politicile naționale în domeniul educației și a protecției copilului și tineretului;
 - c) planuri și proceduri specifice, rapoarte de inspecție (toate tipurile);
 - d) date statistice referitoare la indicatorii și standardele de calitate;
 - e) date statistice referitoare la indicatorii din cadrul Sistemului Național de Indicatori pentru Educație și la alți indicatori naționali și europeni;
 - f) rezultatele sondajelor de opinie, articole, editoriale și reportaje din mass-media;
 - g) reclamații, sesizări, propuneri adresate școlii și rezoluțiile privind rezolvarea acestora
 - h) proiecte, parteneriate și afilieri naționale și internaționale;
- indicatorii de calitate de la nivelul evaluării activităților didactice, și anume:
 - a) rezultatele stabilite (rapoarte de inspecție, asistențe la ore);
 - b) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității educaționale, în general, și față de modul de evaluare a activității prin asistențe la ore;
- creșterea calității Programului PNRAS - cod proiect F-PNRAS-2-2023-0042;
- promovarea măsurilor care sprijină digitalizarea sistemului de educație și focalizarea pe utilizarea tehnologiilor IT pentru procesul de predare-învățare și pentru managementul educațional;
- monitorizarea asigurării normelor de igienă în cadrul școlii

V. Țintele și opțiunile strategice pentru perioada 2023-2026

- TINTA STRATEGICĂ 1. Îmbunătățirea calității procesului de învățământ din școală**, prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare și prin asigurarea unui curriculum la decizia școlii adecvat intereselor elevilor, complementar curriculumului formal.
- Opțiuni strategice:**
- Personalizarea implementării curriculumului național, în funcție de nevoile elevului și de specificul comunității școlare;
 - Implementarea unui CDȘ relevant, adaptat nevoilor, intereselor de învățare ale elevilor, specificului școlii, nevoilor și tradițiilor comunității locale;
 - Adaptarea metodelor și instrumentelor de predare-învățare-evaluare;

- Adaptarea curriculară pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, ca mijloc de realizare a unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul școlii;
- Stimularea activităților educative școlare și extracurriculare, a activităților de performanță ale elevilor prin programe desfășurate la nivelul școlii;
- Promovarea unui management al calității;
- Ameliorarea calității activităților de îndrumare și control realizate de conducerea școlii, printr-un mai mare accent pe consilierea personalului didactic și didactic auxiliar;
- Asigurarea încadrării cu personal bine pregătit în vederea creșterii accesului la educație de calitate a tuturor copiilor și asigurarea condițiilor necesare implementării descentralizării instituționale;
- Susținerea participării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic la activități de dezvoltare profesională;
- Asigurarea unei comunicări eficiente între școală și Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea /partenerii educaționali/comunitate;
- Implementarea de proiecte și programe care să dezvolte spiritul civic și comportamentul proactiv în rândul elevilor
- Modernizarea infrastructurii educaționale din școală prin fonduri de la bugetul de stat și de la bugetele locale, precum și prin atragerea de fonduri europene;
- Optimizarea eficienței procesului de digitalizare, printr-o mai bună și mai frecventă utilizare a tehnologiilor digitale în procesul de predare și învățare, dar și prin dezvoltarea competențelor și aptitudinilor digitale în rândul cadrelor didactice;
- Creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale, prin depășirea procentului național.

TINTA STRATEGICĂ 2. Optimizarea managementului de la nivel instituțional și al clasei de elevi, în condițiile asumării descentralizării în context educațional.

Opțiuni strategice:

- Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității din școală;
- Realizarea unui management dinamic și activ;
- Gestionarea eficientă a resurselor financiare în vederea încadrării în costul standard;
- Asigurarea conexiunilor manageriale între toate compartimentele din școală;
- Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate în școală;
- Adaptarea infrastructurii unității de învățământ la învățarea cu ajutorul tehnologiei și internetului;
- Consolidarea parteneriatului școală-familie-comunitate;
- Creșterea eficacității acțiunilor de prevenire și combaterea violenței și discriminării în mediul școlar;
- Dezvoltarea parteneriatelor și proiectelor pe tema siguranței și stării de bine în școală.

TINTA STRATEGICĂ 3. Asigurarea unui context educațional incluziv, prin sporirea egalității de șanse, a interculturalității.
Opțiuni strategice:

- Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor copiilor și elevilor;
- Cuprinderea întregii populații de vârstă școlară din circumscripția școlii;
- Asigurarea formării, dezvoltării și valorizării resurselor umane prin programe/proiecte;
- Creșterea participării cadrelor didactice la activități de perfecționare și formare continuă prin programe și proiecte naționale/regionale/județene/internaționale ce vizează incluziunea și lucrul cu elevii cu CES;
- Crearea unui mediu centrat pe elev, stimulator, sigur și sănătos, prin aplicarea metodologiilor de învățare și predare active, centrate pe elev;

TINTA STRATEGICĂ 4. Asigurarea unui demers educațional compatibil cu sistemele europene, prin participarea la proiecte și parteneriate educaționale.

Opțiuni strategice:

- Creșterea numărului de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile;
- Dezvoltarea competențelor personalului didactic de identificare a programelor de finanțare nerambursabilă din domeniul educației, de scriere și implementare a proiectelor cu finanțare externă;
- Dezvoltarea dimensiunii europene a educației în școală, prin participare la programe comunitare finanțate de Comisia Europeană prin Programul ERASMUS+, programe finanțate din fonduri structurale, granturi etc.;
- Susținerea colaborării cu partenerii educaționali de la nivel local/județean/național/transnațional;
- Asigurarea vizibilității activităților din școală, printr-o permanentă comunicare cu mass-media și prin rețelele de socializare.

VI. OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI DE REFERINȚĂ ALE ȘCOLII GIMNAZIALE SAT COPĂCENI, COMUNA RACOVITȚA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

OS1: Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație, realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant

1. Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în dimensiunea sa tradițională cât și ca alfabetizare în înțelegerea textului
2. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate
3. Promovarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sanatoasă, cultura, cultura civică, antreprenorială și tehnologică, sport)
4. Prevenirea și combaterea marginalizării și a excluziunii sociale prin cuprinderea în școala a copiilor cu dizabilități/ cerințe educaționale speciale și din grupuri vulnerabile. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică.

5. Asigurarea accesului în domeniul învățământului și educației pentru minoritățile naționale.

OS2: Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă

1. Stimularea excelenței în educație
2. Sporirea accesului la o educație de calitate prin învățarea permanentă

OS3: Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale

1. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor
2. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare profesională a elevilor

OS4: Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară

1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar.
2. Prevenirea fenomenului de violență școlară.

OS5: Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimă a organizării și desfășurării examenelor naționale

1. Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare
2. Organizarea și monitorizarea desfășurării în condiții optime a examenelor naționale la toate nivelurile prevăzute de lege
3. Respectarea cadrului legal de evaluare a personalului din învățământ

OS6: Stabilirea de măsuri de gestionare, modernizare, dotare a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ

1. Stabilirea unui parteneriat durabil în procesul de reabilitare și dotare a școlii cu CL/ CJ
2. Folosirea eficientă a bugetului local pentru dotarea și modernizarea bazei materiale a școlii

OS7: Deschiderea sistemului educațional de formare profesională către societate, către mediile: social, economic și cultural

1. Susținerea participării la cursurile de formare continuă a personalului didactic prin programe ME, POSDRU, alte surse de finanțare
2. Monitorizarea impactului parteneriatelor școlare asupra calității actului educațional

OS8: Finanțarea învățământului

1. Asigurarea finanțării instituției de învățământ
2. Asigurarea fondurilor pentru examinarea medicala obligatorie pentru cadrele didactice din Bugetul Local

OS9: Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității

1. Promovarea și apărarea imaginii școlii.
2. Organizarea internă

VI. PLAN OPERAȚIONAL

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
OS1 : Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație, realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant.				
OS1. 1. Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în dimensiunea sa tradițională cât și ca alfabetizare în înțelegerea textului				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Creșterea cu 5% a numărului de elevi care performează în domeniul lecturii, înțelegerii și interpretării textului				
Cuprinderea în activitățile didactice ale fiecărei ore de curs, indiferent de disciplina de predare, a unei secvențe de literatură pentru consolidarea lecturii conștiente	Toate cadrele didactice	Elevi, Părinți, Cadre didactice	Plan de lecție Schița de lecție	An școlar 2025-2026
Monitorizarea și consilierea prin inspecție școlară a introducerii activităților de literatură în strategia didactică	Director Boangiu Anamaria Iuliana Membrii comisiei pt curriculum Inspectori de specialitate	Elevi, Părinți, Cadre didactice	Grafic de asistențe la ore, Fișe de asistență la ore, Rapoarte de inspecții	An școlar 2025-2026
Inițierea de acțiuni la nivel de școală, în cadrul bibliotecii școlare, care să asigure îmbunătățirea competențelor de literatură și comunicare în limba română, în limbile materne și în limbile moderne studiate	Director Boangiu Anamaria Iuliana	Elevi, Părinți, Cadre didactice	Planificarea activităților din bibliotecă	An școlar 2025-2026
Organizarea unor evenimente în școală cu ocazia Zilei Culturii Naționale (15 ianuarie), <i>Zilei naționale a lecturii – 15 Februarie</i> (Legea 21/2022) pentru stimularea lecturii	Prof. Poșircă Alexandra Bibliotecar Radi Mihaela	Elevi, Părinți, Cadre didactice	Grafic de activități	Ianuarie- Februarie 2026
Implementarea și monitorizarea proiectelor inițiate de școală: Eminesciana și Cuvântul – sunet, spirit culoare	Prof. Poșircă Alexandra Bibl. Radi Mihaela	Elevi, Cadre didactice	Grafic de activități	An școlar 2025-2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
OS1.2 : Asigurarea serviciilor educaționale de calitate în unitatea școlară				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Creșterea numărului de lecții în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev cu cel puțin 5%				
Verificarea planificării, proiectării și organizării procesului de predare-învățare-evaluare, în vederea asigurării unui act didactic de calitate	Director Boangiu Anamaria Iuliana Membrii Comisiei pentru curriculum	Cadre didactice	Documentele de proiectare (planificări, planuri de lecție, chițe de lecție)	An școlar 2025-2026
Verificarea prin asistențe la ore, prin membrii comisiei pentru curriculum, a corelării planificărilor didactice cu activitățile didactice efective	Director Boangiu Anamaria Iuliana Membrii Comisiei pentru curriculum	Elevi, Pariți, Cadre didactice	Grafic de asistențe la ore, Fișă de asistență la oră	An școlar 2025-2026
Monitorizarea și evaluarea calității actului didactic, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferire a suportului necesar pentru ca acestea să fie atinse, prin activități de mentorat	Director, Membrii Comisiei pentru curriculum (responsabilii pe arii curriculare/nivel de clasă)	Elevi, Pariți, Cadre didactice	Grafic de asistențe, Fișă de asistență la oră	An școlar 2025-2026
Monitorizarea utilizării în predare-învățare-evaluare a strategiilor didactice activ-participative	Director, Membrii Comisiei pentru curriculum	Elevi, Pariți, Cadre did.	Grafic de asistențe, Fișă de asistență la oră	An școlar 2025-2026
Realizarea evidenței tuturor elevilor cu dificultăți de învățare, la nivelul școlii, și întocmirea planurilor remediale cu adaptarea demersului didactic la capacitatea de învățare a elevului.	Director, Cadre didactice	Elevi, Pariți Cadre did.	Listă cu elevii cu dificultăți de învățare la nivelul școlii Planurile remediale	An școlar 2025-2026
Aplicarea în procesul instructiv - educativ a competențelor dobândite de CD participante la diverse cursuri de formare/perfecționare, ca o rezultată firească a participării-implicării în actul de formare	Director, Membrii Comisiei pentru curriculum	Elevi, Pariți,	Rapoarte de inspecții, Fișă de asistență la oră	An școlar 2025-2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
I	2	3	4	5
Realizarea/ actualizarea procedurilor necesare asigurării calității în educație	Director Boangiu Anamaria Iuliana Responsabil comisie CEAC	Elevi, Părinți, Cadre didactice	Pachetul de proceduri	An școlar 2025-2026
Reintegrarea operativă în sistemul educațional a elevilor/copiilor care s-au întors acasă cu părinții lor din diaspora	Director Boangiu Anamaria Iuliana Secretar Barbu Ioana Valentina	Elevi, Părinți,	Documente specifice	An școlar 2025-2026
OS1.3 Promovarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sanatoasă, cultura, cultura civică, antreprenorială și tehnologică, sport)				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Derularea în unitatea de învățământ a activităților care promovează educația complementară				
Formarea, dezvoltarea și exersarea competențelor social-civice democratice necesare tinerei generații pentru participarea activă la viața civică prin organizarea, la nivelul școlii, a activităților Consiliului elevilor.	Consilier ed. prof. Bușe Andreea Camelia	Elevi Părinți Comunitate	Plan de activități	An școlar 2025-2026
Formarea unui stil de viață sănătos în rândul elevilor, respectarea legislației în vigoare privind alimentele permise pentru a fi comercializate în spațiile destinate învățământului.	Director Prof. diriginți/învățători	Elevi Comunitate	Rapoarte de activitate	An școlar 2025-2026
Cuprinderea în calendarul acțiunilor extracurriculare și extrascolare pentru anul școlar 2024- 2025 a acțiunilor de prevenire și de combatere a consumului de substanțe toxice și a programului de educație pentru cetățenie democratică	Director Boangiu Anamaria Iuliana Consilier ed. Bușe Andreea Camelia	Profesori, Elevi, Părinți	PV ale consiliului de administrație Calendarul acțiunilor extrascolare și extracurriculare	Octombrie 2025
Dezvoltarea gustului elevilor pentru frumos; cultivarea valorilor culturale, susținerea programelor educative care promovează valorile interculturale.	Director Boangiu Anamaria Iuliana Consilier ed. Bușe Andreea Camelia	Elevi	Rapoarte de activitate	An școlar 2025-2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	Formarea unor atitudini și comportamente responsabile în rândul elevilor față de natură și față de necesitatea protejării acesteia. Promovarea programelor de educație ecologică. (Let-s do it, Romania!, Triplu R etc.)	3 Elevi Comunitate	4 Prezentare de rapoarte anuale	5 Conform programelor naționale
2	Organizarea activităților cu tematică specifică (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultura, cultura civică, antreprenorială și tehnologică, sport) în cadrul programelor „Școala altfel” și „Săptămâna verde” și trimiterea la ISJ a programelor de activitate pentru monitorizare	prof. Bușe Andreea Camelia prof. Iliescu Ioana Narcisa	Elevi, Cadre didactice	An școlar 2025-2026
3	Organizarea unor excursii tematice, coordonarea componentei educaționale a activităților extracurriculare a elevilor.	Director Consilier educativ Învățători/diriginți	Elevi, Cadre didactice	An școlar 2025-2026
4	Promovarea experiențelor pozitive ale elevilor prin: -popularizarea pe site-ul școlii și pe pagina de Facebook a instituției - realizarea unui vlog al elevilor, promovat pe site-ul școlii, în care aceștia să valorifice experiențele de învățare dobândite	Director Boangiu Anamaria Iuliana Consilier ed.prof. Bușe Andreea Camelia Comisia pentru promovarea imaginii școlii	Cadre didactice, Elevi comunitate	An școlar 2025-2026
5	Solicitări adresate primăriei/consiliului local de alocare a unui buget pentru realizarea unui loc de joacă în aer liber pentru elevii din clasele primare	Director Boangiu Anamaria Iuliana Contabil Cîmpeanu Monica Administrator patrimoniu Cîmpeanu Monica	Elevi, Cadre didactice	An școlar 2025-2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	Organizarea și/sau participarea la programe și manifestări educative, de voluntariat, cu caracter sau sportiv, consacrate informării și conștientizării beneficiilor oferite de mersul pe bicicletă în cadrul „Zilei naționale a bicicletei” – 3 Iunie (Legea 277/2020)	3 Elevi	4 Activități specifice în aer liber (programe, manifestări, concursuri etc.)	5 An școlar 2025-2026
	Consilier ed. prof. Bușe Andreea Camelia Responsabil catedra sport Diriginți, învățători			
	Cadru tehnic psi, prof. Marinou Robert Diriginți, învățători	Elevi, Cadre didactice	Realizarea de simulări de cutremur și de incendiu Documente specifice	An școlar 2025-2026
	Director Boangiu Anamaria Iuliana Consilier ed. prof. Bușe Andreea Camelia		Proiecte depuse	An școlar 2025-2026
OS1.4 : Prevenirea si combaterea marginalizării si a excluziunii sociale prin cuprinderea în școala a copiilor cu dizabilități/ cerințe educaționale speciale si din grupuri vulnerabile. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Includerea elevilor cu CES în activitățile clasei căreia îi aparțin și parcurgerea programei adaptate.				
Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică și logopedică.	Prof. psihopedagog. - Logoped -	Elevi, Cadre didactice	Prezentare de rapoarte anuale Evidența elevilor consiliați Evidența părinților consiliați	An școlar 2025-2026
Elaborarea planurilor de intervenție personalizată pentru elevii cu CES	Profesor - Logoped – Cadre didactice	Elevi, Cadre didactice	Planuri intervenție	noiembrie 2025

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
Elaborarea de către cadrele didactice a curriculumului adaptate pentru fiecare disciplină de studiu.	Director Responsabilii de caz (diriginți, învățători)	Elevi, Parinți, Cadre didactice	Documentele specifice	Octombrie 2025
Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională.	Prof. -	Elevi, Parinți, Cadre didactice	Raport anual consilier școlar	An școlar 2025-2026
Redactarea și implementarea de proiecte strategice pentru acest grup țintă, cofinanțate prin FSE care se desfășoară la nivel național și transnațional, inclusiv a celor derivate din Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027 (HG 490/2022)	Director Prof. psihopedagog. -	Elevi, Parinți, Cadre didactice	Depunerea cel puțin a unui proiect strategic pentru cuprinderea acesui grup țintă	Conform planificării acțiunilor cuprinse în proiecte (după aprobarea acestora
Monitorizarea activităților de consiliere și sprijin desfășurate în școală de către profesorii din cabinetul de asistență psihopedagogică și prof. logoped	Director	Elevi, Cadre didactice	Prezentare de rapoarte semestriale și de insp.curentne / tematice	An școlar 2025-2026

OS2.: Sporirea accesului la o educație de calitate prin învățarea permanentă

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Cuprinderea tuturor copiilor de vârsta școlară într-o formă de învățământ

Monitorizarea organizării și desfășurării activităților referitoare la înscrierea în clasa pregătitoare (realizarea proiectului planului de școlarizare, organizarea înscrierilor, consilierea părinților)	Director Boangiu Anamaria Iuliana	Profesori pentru învățământ primar, Elevii, părinții	Planul de școlarizare Proceduri specifice	Conform termenelor legale
OS3 : Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale				
OS3.1: Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Existența proiectării didactice adaptate la nivelul fiecărei clase				

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
Urmărirea prin inspecția școlară a personalizării proiectării didactice	Director	Elevi, Cadre didactice	Grafic de asist. Fișe de observație a lecției	An școlar 2025-2026
Creșterea relației școală-familie, din perspectiva mării gradului de implicare a părinților în activitățile de natură școlară, în activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei	Director	Elevi, Părinți, Cadre didactice	Evidența consilierii părinților la fiecare clasă Procese-verbale ale activităților la care au participat părinții	An școlar 2025-2026
OS3.2: Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare profesională a elevilor				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Derularea în unitatea de învățământ a activităților care promovează dezvoltarea durabila				
Corelarea predării cu modul de pregătire al elevilor pentru luarea deciziilor corecte în orice situație în raportul om - mediu și om-societate.	Comisia pentru curriculum	Profesori, Elevi, Comunitate	Fișe de asistență	An școlar 2025-2026
Multiplicarea și diversificarea activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților. Colaborare strânsă între diriginții claselor a VIII-a și profesorul din cabinetul de asistență psihopedagogică, cu ținta directă pe oferirea de consultația profesională acordată elevilor indecisi.	Prof. psihopedagog. - Prof. - Diriginți clasa a VIII-a	Profesori, Elevi, Comunitate	Evidența activităților de consiliere	An școlar 2025-2026
OS4 : Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară				
OS4.1: Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Reducerea totală a ratei de parásire timpurie a școlii.				
Corelarea strategiei școlii cu strategia	Director	Profesori,	Strategia de dezvoltare a	Sept.- oct. 2025

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
ISJ și cu strategia națională privind rata absenteismului școlar	Director Consilier ed. prof. Bușe Andreea Camelia	Elevi, Părinți	Învațământului preuniversitar din județul Maramureș	
Monitorizarea absenteismului din școală și stabilirea unei politici educaționale privind prevenirea și diminuarea situațiilor de absenteism școlar: - Desfasurarea de activități prin intermediul cărora să se promoveze un comportament adecvat al elevilor și diminuarea absenteismului școlar - Informarea permanentă a familiilor privind la frecvența și comportamentul elevilor, la rezultatele școlare ale acestora.	Director Boangiu Anamaria Iuliana Diriginți, Învățători	Profesori, Elevi, Părinți	Situația absențelor Evidența informării familiei	An școlar 2025-2026
OS4.2: Prevenirea fenomenului de violență școlară				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Limitarea implicării elevilor școlii în acte de violență (maximum 5% dintre aceștia)				
Organizarea de dezbateri cu privire la efectele violenței asupra colectivelor de elevi, la nivelul comisiilor metodice, la sesiunile cu părinții, diseminarea exemplelor de bună practică	Director Boangiu Anamaria Iuliana Consilier ed. prof. Bușe Andreea Camelia Diriginți, Învățători	Profesori, Elevi, Părinți	PV de la sesiune/activități	An școlar 2025-2026
Elaborarea și implementarea Planului de măsuri , comun cu Inspectoratul de Poliție al Județului Vâlcea, privind creșterea siguranței în școală în anul școlar 2025-2026.	Comisia pentru combaterea violenței	Profesori, Elevi, Părinți	Planul de măsuri Raport de activitate	oct. 2025 – iunie 2026
Monitorizarea gradului de siguranță oferit de școală și a aplicării Legii nr. 35/ 2007, privind implementarea Strategiei de reducere a fenomenului de violență.	Director	Profesori, Elevi, Părinți	Statistici privind dinamica fenomenului	An școlar 2025-2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
Colaborarea cu autoritățile locale pentru identificarea unor măsuri sporite de siguranță a elevilor. Diseminarea unor exemple de bună practică.	Director Boangiu Anamaria Iuliana Prof. psihopedagog-	Profesori, Elevi, Părinți	Protocoale de colaborare	Oct. 2025
Promovarea principiilor școlii incluzive prin dezbateri pe tematica antisegregării și participarea la proiecte	Diriginți Învățători Prof. Ed. socială	Profesori, Elevi, Părinți	Pliante, Proiecte locale/județene	An școlar 2025-2026
Organizarea de dezbateri cu privire la efectele violenței, segregării etc. asupra colectivelor de elevi, la nivelul cercurilor pedagogice, la ședințele cu părinții, diseminarea exemplelor de bună practică	Director Boangiu Anamaria Iuliana Prof. psihopedagog. -	Profesori, Elevi, Părinți	Procese verbale	An școlar 2025-2026
Includerea în RI a unor prevederi viabile privind realizarea siguranței școlare	Director Boangiu Anamaria Iuliana	Profesori, Elevi, Părinți	Regulamentul intern	An școlar 2025-2026
OS5.1: Aplicarea în activitatea didactica a tuturor formelor de evaluare si responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în examenele naționale				
Monitorizarea prin asistență la ore a aplicării în activitatea la clasă a diverse tipuri de evaluare	Comisia pentru curriculum	Profesori, Elevi, Părinți	Grafic de inspecții Fișă de obs. a lectiilor	An școlar 2025-2026
Monitorizarea ritmicității notării/evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage	Comisia pentru ritmicitatea notării	Profesori, Elevi, Părinți	Raportul comisiei /modul	An școlar 2025-2026
Întocmirea portofoliilor de evaluare pentru fiecare elev de la clasele pregătitoare	Cadre didactice de la clasele pregătitoare Informatician Zaharia Claudia	Profesori, Elevi, Părinți	Portofoliile în format digital	Noiembrie 2025- iunie 2026
OS5.2: Organizarea si monitorizarea desfasurării în condiții optime a examenelor naționale la toate nivelurile prevazute de lege				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Rata de promovare la evaluările naționale de 100%				

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
Analizarea, la nivelul comisiei pe disciplină, a rezultatelor obținute la testarea inițială standardizată și adoptarea de măsuri specifice în vederea creșterii calității procesului de predare-învățare-evaluare și pentru obținerea progresului școlar	Director Boangiu Anamaria Iuliana Iliescu Ioana Narcisa	Profesori, Elevi, Părinți	Statistici privind rezultatele obținute, Grafice comparative	Conform termenelor
Asigurarea unui program de activități remediale/ de pregătire suplimentară a elevilor, pe tot parcursul anului terminal (și nu numai) la disciplinele prevăzute cu probe de examene la examenele naționale	Director Boangiu Anamaria Iuliana Prof. de specialitate Diriginții claselor a VIII-a	Profesori, Elevi, Părinți	Planificarea orelor suplimentare	An școlar 2025-2026
Organizarea de simulări ale examenelor naționale la fiecare probă de examen la clasa a VIII - a	Director Boangiu Anamaria Iuliana Prof. de română, matematică	Elevi, Părinți elevi	Statistici privind rezultatele obținute, Grafice comparative	decembrie-aprilie 2025
Organizarea în condiții optime a examenelor naționale	Director Informatician Zaharia Claudia	Profesori, Elevi, Părinți	Rapoarte referitoare la desfășurarea simulărilor și a evaluărilor naționale	oct. 2025 – iunie. 2026
OS6: Deschiderea sistemului educațional de formare profesională către societate, către mediile: social, economic și cultural				
OS6. 1: Eficientizarea cursurilor de formare continuă a personalului didactic				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Cuprinderea tuturor CD în cursuri de formare profesională în funcție de nevoile identificate în sistem				
Asigurarea accesului la activitățile de perfecționare/formare continuă a tuturor CD prin accesarea ofertei CCD și a altor furnizori de formare, în vederea îmbunătățirii	Director Boangiu Anamaria Responsabil cu formarea CD	Profesori, Elevi, Părinți	Ofeta de formare CCD Proiecte pe fonduri POSDRU Liste formabili	An școlar 2025-2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
activități de predare și de evaluare				
Participarea la cel puțin un curs de formare organizat de ME, ISJ a tuturor cadrelor didactice din școală.	Director	Profesori, Elevi,	Evidența cursurilor urmate	An școlar 2025-2026
Monitorizarea parcurgerii celor 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani școlari încheiați și/sau a obținerii gradelor didactice de către toate CD	Director Responsabil cu formarea CD	Profesori, Elevi,	Situații statistice	An școlar 2025-2026
Asigurarea cadrului de perfecționare prin grade didactice: oferirea de sprijin în elaborarea documententelor	Director Boangiu Anamaria Iuliana Secretar Barbu Ioana Valentina	Cadre didactice	Documentele întocmite	An școlar 2025-2026
Depunerea de proiecte spre finanțare în cadrul Erasmus+ (K1, K2) Valorificarea oportunităților de colaborare internațională Etwinning	Director Boangiu Anamaria Iuliana Secretar, Barbu Ioana Valentina	Profesori elevi	Lista cu proiecte	An școlar 2025-2026
OS6. 2: Monitorizarea impactului parteneriatelor școlare asupra calității actului educațional				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Selectarea și dezvoltarea proiectelor de parteneriat educațional care duc la dezvoltarea școlii și a comunității locale. Eliminarea parteneriatelor ineficiente				
Sprijinirea cadrelor didactice pentru realizarea și dezvoltarea relațiilor parteneriale în mediul comunitar, în realizarea de proiecte și obținerea de granturi pentru școală.	Director Boangiu Anamaria Iuliana Resp. de arii curriculare	Profesori, Elevi, Părinți	Proiectele de parteneriat	An școlar 2025-2026
Întărirea legăturilor școlii, cu reprezentanții comunităților și autorităților locale, în	Director	Profesori, Elevi,	Procese verbale de monitorizare a activităților	Mar. 2025

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
vederea eficientizării activităților educaționale extrașcolare și a sporirii impactului acestora asupra învățării	Cadre didactice	Părinți		
OS7. Stabilirea de măsuri de gestionare, modernizare, dotare a bazei materiale și a infrastructurii unității de învățământ				
OS7. 1: Stabilirea unui parteneriat durabil în procesul de reabilitare a școlii cu CL/ CJ				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Demararea procesului de eficientizare energetică a instituției				
Implementarea DALI pentru proiectul de eficientizare energetică în cadrul PNRR (axa Școli verzi)	Director Boangiu Anamaria Iuliana Admin. patrimoniul Cîmpeanu Monica	Profesori elevi	Documentația depusă	An școlar 2025-2026
Accesarea de fonduri nerambursabile pentru școală.	Director	Profesori, Elevi, Părinți	Acte de donație, sponsorizări, finanțare	An școlar 2025-2026
OS7. 2: Folosirea eficientă a bugetului local pentru dotarea și modernizarea bazei materiale a școlii				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Creșterea sumelor alocate pentru îmbogățirea bazei materiale a școlii				
Reparații și întreținerea bazei materiale a școlii (zugrăveli, asigurarea consumabilelor-parțial, în limita bugetului)	Director Boangiu Anamaria Iuliana Contabil Administrator patrimoniul	Profesori Elevi Comunitate	Evidența lucrărilor de întreținere	An școlar 2025-2026
Continuarea programului de dotare cu mobile și materiale didactice a claselor prin implementarea proiectului de dotare cu mobile și tehnică IT a școlilor (prin PNRR)	Director Boangiu Anamaria Iuliana Admin. patrimoniul	Profesori Elevi Comunitate	Liste de dotari	An școlar 2025-2026
OS7. 3: Cultivarea spiritului național în rândul elevilor				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Organizarea a cel puțin unei manifestări/ serbări în cadrul fiecărui clase				

Organizarea de evenimente educative, de voluntariat, cu caracter social privind marcarea „Festivalul colindului Vâlcean”	Director Boangiu Anamaria Iuliana Consilier ed. Bușe Andreea Camelia	Profesori, Elevi, Părinți	Evenimente Proiecte Manifestări	An școlar 2025-2026
--	---	---------------------------------	---------------------------------------	------------------------

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
(Legea 171/2021) <i>Organizarea unor manifestări în UPJ cu valoare istorică:</i> 5 Octombrie – Ziua Mondială a Educației 25 Octombrie – Ziua Armatei României 1 Decembrie – Ziua Națională a României 22 Decembrie – Ziua Eroilor Revoluției Române 24 Ianuarie – Ziua Unirii Principatelor Române (Legea 171/2014), Ziua Iei (Legea 184/2022) prima duminică din Aprilie – Ziua NATO în România (Legea 390/2004) 29 Aprilie – Ziua veteranilor de război (HG 1222/2007) 10 Mai – Ziua Independenței Naționale a României (Legea 189/2021) Ziua Eroilor (Legea 379/2003) 26 Iunie – Ziua drapelului național (Legea 96/1998) 29 Iulie – Ziua imnului național al României (Legea 99/1998) OS8: Finanțarea învățământului.			Serbări Webinarii Seminarii	
OS8.1: Asigurarea finanțării instituției de învățământ				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de plan aprobați de către Ordonatorul principal de credite - pe sevența din anii financiari cuprinși în anul școlar 2025-2026				
Asigurarea finanțării instituției de învățământ, conform dispozițiilor LEN și a		Director Contabil	Profesori, Elevi,	Bugetul anual, Execuția bugetară
				An școlar 2025-2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
HG1274/ 2011 si a bugetului de stat. Respectarea dispozițiilor legale privind finanțarea de baza în limitele costului standard/ elev/conform metodologiei emise prin multiplicarea costului standard cu coeficienții specifici unității școlare si cu numarul de elevi ce se aproba anual prin H.G.		Părinți		
Asigurarea finanțării școlii, conform dispozițiilor LEN și a HG 72/2013, HG 136/2016 și a bugetului de stat, actualizate Respectarea principiului „banii urmează elevul”	Director Boangiu Anamaria Iuliana Contabil șef	Profesori, Elevi, Părinți	Proiectul de buget	An școlar 2025-2026
Respectarea dispozițiilor OG 119/ 1999, republicata si a OMF 522/ 2003, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind atribuțiile si exercitarea CFP37, a HG 1257/ 2012, privind organizarea inspecțiilor financiare si stabilirea atribuțiilor generale în efectuarea acestora în vederea aplicării OG 119/ 1999, privind CFP	Director Boangiu Anamaria Iuliana Contabil	Profesori elevi	Inspecții tematice și de specialitate	Oct. 2025 – iun. 2026
Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de plan aprobați de catre Ordonatorul principal de credite – pentru anii financiari cuprinși în anul școlar 2024-2025, la toate articolele cuprinse în plan si repartizat instituțiilor de învățământ cu finanțare MEN. Asigurarea accesului elevilor la	Director Boangiu Anamaria Iuliana Contabil	Profesori elevi	Bilanț si anexe la bilanț	Oct. 2025 – iun. 2026

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
ajutorului financiar acordat de către Guvernul României în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, în baza Legii 269/ 2004.				
Asigurarea plășilor pentru utilități, întreținere, aprovizionare.	Director Contabil	Profesori elevi	Facturi, ordine de plată	Lunar
OS8. 2: Asigurarea fondurilor pentru examinarea medicala obligatorie pentru cadrele didactice din Bugetul Local				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Obținerea tuturor avizelor medicale si a celor psihologice pentru întreg corpul profesoral				
Crearea cadrului propice pentru organizarea consultațiilor medicale pentru evaluarea sanatații corporale si mentale a CD (IMETS 4/ 2011), și asigurarea fondurilor din Bugetul Local	Director Boangiu Anamaria Iuliana Contabil	Cadre didactice, Personal nedidactic	Facturile fiscale emise de catre firmele contractate	sep 2025
OS9: Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității				
OS9.1: Apărarea și promovarea imaginii școlii.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Legislația existentă și cunoscută în toate compartimentele, interesele școlii reprezentate în fața părinților/societății, resursele școlii gestionate eficient				
Informarea de către conducere a membrilor compartimentelor cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general și specifice învățământului.	Director Boangiu Anamaria Iuliana Secretar	Cadre didactice, Personal auxiliar, nedidactic	Documentele primite, Gradul de informare	An școlar 2025-2026
Reprezentarea intereselor legitime ale școlii în fața instanțelor judecătorești de orice nivel	Director Boangiu Anamaria Iuliana Secretar	Conducerea școlii	Documentele de înaintare a întâmpinărilor	An școlar 2025-2026
OS9.2: Organizarea internă				

Acțiuni	Responsabilități / Responsabilități delegate	Beneficiari	Evaluare	Termen
1	2	3	4	5
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Toate documentele realizate sunt corelate cu legislația specifică				
Întocmirea corectă și exactă a documentelor școlare	Director Compartimentul secretariat	Cadre didactice	Documentele întocmite	An școlar 2025-2026
Întocmirea, actualizarea și gestionarea procedurilor activităților desfășurate la nivelul compartimentelor	Director Boangiu Anamaria Iuliana Responsabili compartimente	Cadre didactice,	Documentele realizate	An școlar 2025-2026

Director
Prof. Boangiu Anamaria Iuliana

